

Ministère du Plan et du Développement

**Direction Générale de l'Aménagement du
Territoire, du Développement Régional et Local**

**Direction de la Cartographie et des Systèmes
d'Information Géographique**

République de Côte d'Ivoire

Union–Discipline–Travail

**RAPPORT GENERAL DE L'ATELIER DE VALIDATION DU DRAFT 0 DU SYSTEME
D'INFORMATION GEOGRAPHIQUE DE L'AMENAGEMENT ET DU DEVELOPPEMENT DU
TERRITOIRE (SIGADT)**

ADZOPE (HÔTEL KING PALACE)

LES 16, 17 ET 18 AOUT 2023

Les 16, 17, et 18 août 2023, s'est tenu à l'Hôtel King Palace d'Adzopé, l'atelier de validation du draft 0 du Système d'Information Géographique de l'Aménagement et du Développement du Territoire (SIGADT). Cet atelier de validation organisé par la Direction Générale de l'Aménagement du Territoire et du Développement Régional et Local (DGATDRL) à travers la Direction de la Cartographie et des Systèmes d'Information Géographique (DCSIG), a enregistré la participation des points focaux des Ministères sectoriels. La liste complète des participants est jointe en annexe.

Plusieurs temps forts ont marqué le déroulement des travaux :

I- La cérémonie d'ouverture

- L'allocution de bienvenue de Madame le Directeur de la DCSIG, représentant Monsieur le Directeur Général.

II- Le déroulement des travaux en plénière

- Désignation des membres du Bureau de séance ;
- Validation du plan de travail ;
- Point sur les données collectées auprès des sectoriels ;
- Présentation de la plate-forme web par le cabinet MAB Consulting ;
- Echanges entre les participants ;
- Synthèses des échanges ;
- Lecture du rapport final.

III- La cérémonie de clôture

- Discours de fin de M. KONATE Karnon, Sous-Directeur, représentant Madame le Directeur de la DCSIG.

I- La cérémonie d'ouverture

La cérémonie d'ouverture a porté sur une note d'introduction faite par Madame OYA Solange AFFI, Cheffe de Service de Communication et Documentation à la DCSIG. Elle a souhaité la bienvenue aux participants avant de présenter les grandes étapes de l'activité.

Madame OUATTARA Marie-Antoinette, Directeur de la Cartographie et des Systèmes d'Information Géographique (DCSIG), dans son allocution d'ouverture a d'abord souhaité la bienvenue aux participants. Elle a ensuite rappelé le processus de conceptualisation du SIGADT et a aussi remercié tous les points focaux pour leurs contributions aux activités de la DCSIG. Enfin, elle a déclaré les travaux de l'atelier ouverts.

II- Le déroulement des travaux

Les travaux ont démarré par la désignation du Bureau de séance. Il est composé de :

- Un Président : **Monsieur Daouda KONE**, Statisticien, chef de service en charge de la production des données statistiques au Ministère de la Santé ;
- Un Vice-président : **Monsieur Kigbafory COULIBALY**, Ingénieur SIG à CI-Energies,
- Un Rapporteur général : **Madame OYA Solange AFFI**, Cheffe de service Communication et Documentation à la DCSIG.

Jour 1 : Etat des lieux des données collectées auprès des sectoriels et présentation de la plateforme SIGADT

➤ Etat des lieux des données collectées auprès des sectoriels

Cette section a porté respectivement sur la révision des thématiques, faite par Monsieur KONATE Karnon, Sous-Directeur des Systèmes d'Informations Territoriales à la DCSIG et l'état des lieux général des données collectées auprès de treize (13) sectoriels, par Mademoiselle SEU TIA Christelle, Cheffe de Service Informations Territoriales à la DCSIG.

Au terme de ces présentations, les observations recueillies sont les suivantes :

- Reverser à l'équipe technique du SIGADT, toutes les données disponibles ;
- Reverser les indicateurs relatifs au secteur minier sur la plateforme :
 - Nombre de permis d'exploitation attribué ;
 - Liste des sites miniers ;
 - Type de ressources minières.
- Mettre à disposition les données sur les gaz à effet de serre produites tous les trois (03) ans ;

- Mettre à disposition les données relatives aux producteurs agricoles ;
- Créer un lien entre le SIGADT et la plateforme de l'ARTCI ;
- Mettre à disposition les données complémentaires sur l'hydraulique ;
- Mettre à disposition les données sur les unités industrielles et les artisans, les boutiques, les boulangeries et les pharmacies par région.

➤ **Présentation de la plateforme SIGADT**

Cette section faite par Monsieur KONE Mamadou consultant, représentant, le cabinet MAB Consulting, a été meublée par deux présentations :

- Une présentation théorique ;
- Une démonstration des fonctionnalités de la plateforme SIGADT.

La première présentation s'est articulée autour du contexte et justification de la création de la plateforme, les objectifs, les résultats attendus, la méthodologie ainsi que les difficultés rencontrées dans l'exploitation des données. Ces difficultés portent notamment sur l'absence de certaines données.

Concernant la démonstration, le consultant a fait une manipulation sur les différentes rubriques que comporte la plateforme SIGADT.

Au terme de ces présentations, tous ont salué la qualité du travail abattu par l'équipe du consultant. Toutefois, certaines préoccupations ont été relevées dont les plus importantes sont les suivantes :

- Remplacer les missions du Ministère du Plan et ses Directions par les objectifs du SIGADT sur la plateforme ;
- Créer un lien de redirection entre le SIGADT et les plateformes des sectoriels ;
- Désagréger les données selon le découpage administratif de la Côte d'Ivoire pour éviter la multiplicité des découpages ;
- Transmettre les données à la DCSIG pour la mise à jour de la plateforme.

Jour 2 : Recueil des données et modalités de collecte de données

Les travaux de la deuxième journée de l'atelier de validation du SIGADT ont débuté par la lecture du rapport du jour précédent, suivis des points :

- Recueil des données auprès des sectoriels ;
- Adoption de la méthodologie de collecte de données du SIGADT.

Au titre du recueil des données, le Président de séance a demandé à chaque point focal de faire le point des données disponibles dans leur secteur, en vue de les reverser à la DCSIG.

Egalement, une méthodologie de collecte de données soumise aux points focaux par la DCSIG a été adoptée après échanges.

A cet effet, un tableau proposant une périodicité et une date de collecte de données est annexé au présent rapport.

Au terme, des travaux de la deuxième journée, des recommandations ont été faites :

➤ **A l'endroit du Ministère du Plan et du Développement :**

- Créer des liens de redirection en fonction de la spécificité des données aux plateformes des sectoriels ;
- Transmettre le rapport de l'atelier avec la liste de présence jointe aux sectoriels au plus tard le vendredi 25 août 2023 ;
- Transmettre les présentations sur la plateforme aux sectoriels avec quelques captures d'écran ;
- Transmettre le fichier des indicateurs de chaque sectoriel ;
- Renforcer la capacité des sectoriels à la géolocalisation des infrastructures ;
- Améliorer le contenu de la plateforme ;
- Reverser le découpage administratif aux sectoriels.

➤ **A l'endroit des ministères sectoriels :**

- Transmettre les données au plus tard fin août 2023,
- Géolocaliser les infrastructures.

Jour 3 : Cérémonie de clôture

La cérémonie de clôture des travaux a été marquée par la lecture et l'adoption du rapport final de l'atelier sous réserve de la prise en compte des observations suivi du mot de fin de Monsieur KONATE Karnon, Sous-Directeur, représentant Madame le Directeur de la DCSIG.

▪ **Mot de fin**

Dans son allocution, Monsieur KONATE Karnon, a au nom de Monsieur le Directeur Général de l'Aménagement et du Développement du Territoire et de Madame le Directeur, réitéré ses vifs remerciements à tous les points focaux pour les efforts consentis malgré leurs charges respectives à accompagner la DCSIG sur ses différents projets.

Il a, par ailleurs, rassurer les points focaux de la prise en compte de toutes les recommandations faites à l'atelier.

Pour terminer son propos, il a encouragé les participants à mettre à disposition les données dans un délai de deux (02) semaines tel qu'indiqué lors des échanges, compte tenue de l'importance de ce projet qui figure sur la feuille de route gouvernementale.

Fait à Adzopé, le vendredi 18 août 2023

Président de séance

Rapporteur général

Monsieur Daouda KONE

Madame OYA Solange AFFI

ANNEXES

N°	SECTORIEL	PÉRIODICITÉ	DATE DE COLLECTE
1	MINISTERE DE L'EDUCATION	Annuelle	1 ^{er} trimestre n+1
2	AGEROUTE	cas par cas	
3	INS	cas par cas	
4	MINISTERE DE LA JUSTICE ET DES DROITS DE L'HOMME	cas par cas	
5	MINISTERE DE L'EMPLOI	Annuelle	1 ^{er} trimestre n+1
6	MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE	Annuelle	1 ^{er} trimestre n+1
7	MINISTERE DE L'HYDRAULIQUE, DE L'ASSAINISSEMENT + ONEP	Annuelle	1 ^{er} trimestre n+1
8	MINISTERE DES SPORTS	Annuelle	1 ^{er} trimestre n+1
9	MINISTERE DES TRANSPORTS	Annuelle	1 ^{er} trimestre n+1
10	MINISTERE DU COMMERCE, DE L'INDUSTRIE ET DE LA PROMOTION DES PME	Annuelle	1 ^{er} trimestre n+1
11	MINISTERE L'INTERIEUR ET DE LA SECURITE	Annuelle	1 ^{er} trimestre n+1
12	MINISTERE DE L'ENVIRONNEMENT ET DU DEVELOPPEMENT DURABLE	Annuelle	1 ^{er} trimestre n+1
13	MINISTERE DE L'AGRICULTURE (ANADER)	Cas par cas / Annuelle	
14	MINISTERE DE LA SANTE	Annuelle	1 ^{er} trimestre n+1

15	ARTCI + Min communication et des Postes	Semestrielle	
16	MINISTERE DE LA FONCTION PUBLIQUE	Annuelle	1 ^{er} trimestre n+1
17	MINISTERE DES MINES, PETROLE ET ENERGIES (CI-ENERGIES)	Annuelle + Cas par cas	1 ^{er} trimestre n+1
19	MINISTERE DES EAUX ET FORÊTS	Cas par cas	
20	MINISTERE DE LA CONSTRUCTION, DU LOGEMENT DE L'URBANISME	Annuelle	1 ^{er} trimestre n+1
21	MIN ENSEIGNEMENT TECHNIQUE ET LA FORMATION TECHNIQUE	Cas par cas + Annuelle (stat)	1 ^{er} trimestre n+1
22	MINISTERE D'ETAT, MINISTERE DE LA DEFENSE	Annuelle	1 ^{er} trimestre n+1

QUELQUES PHOTOS DE L'ATELIER SIGADT



Photo1: *Présentation de la plate-forme SIGADT*



Photo 2: *Table de séance des travaux de l'atelier*

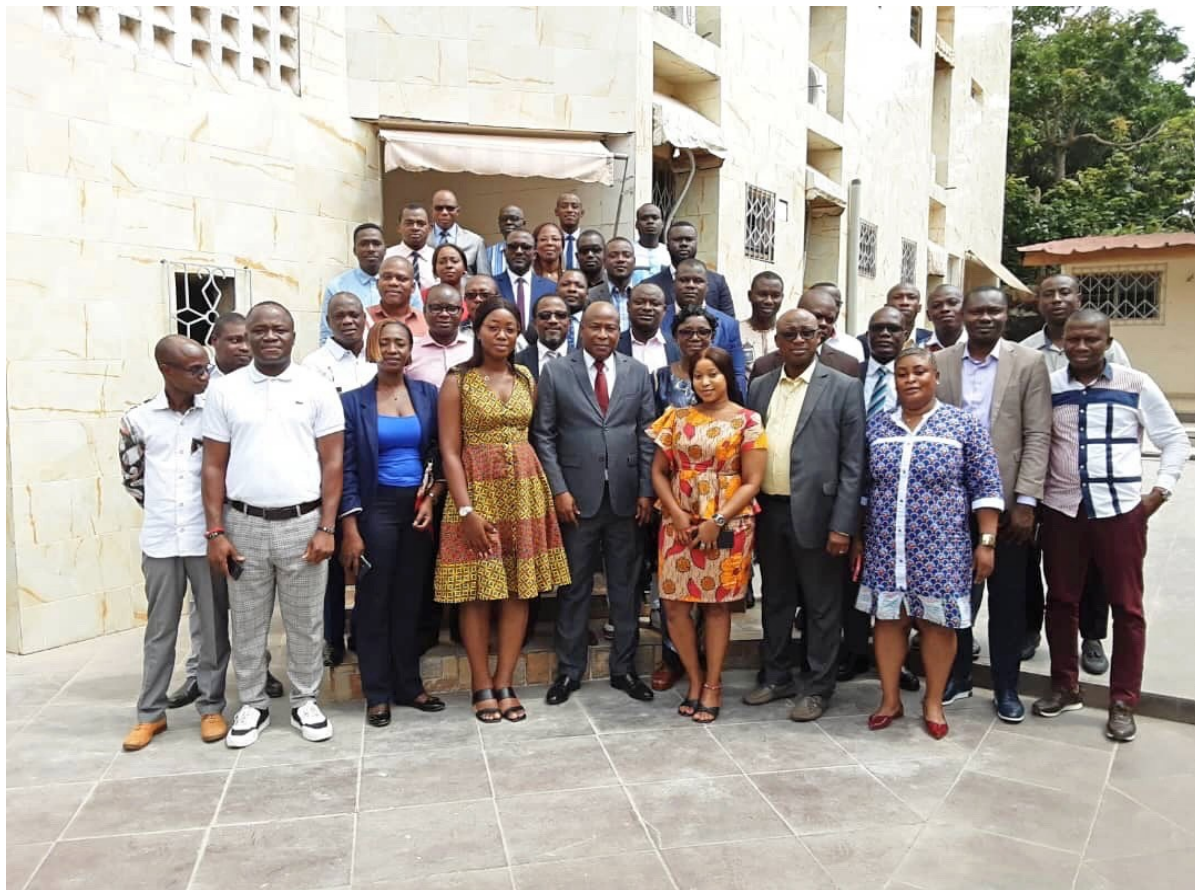


Photo 3 : *Photo de famille des participants à l'atelier SIGADT*